

入会申込みについて

1. 入会申込手続きについて

下記をご参照のうえ、入会申込書に必要事項をご記入になり、会費を添えて本会あてお送りください。入会申込書のみを郵送されても手続はできません。

入会の承認は、本会内規による諸手続を経る関係上、申込書受領後3～4週間を要します。事務手続きが終了しだい入会承認書および会誌をお送りします。

2. 入会申込書記入の手引

この入会申込書は電算機処理の原票として使用いたします。以下の事項をお含みのうえ、黒インクまたは黒ボールペンで文字は楷書で明瞭にご記入ください。またマス目の項目は、漢字、かな、数字のいずれも1マス1字で、左端からご記入ください。記入は太枠の中のみとし、※欄には記入しないでください。

- ① 口数の欄には、申込口数をご記入ください。1口は5万円です。
- ② 社名の欄には、株式会社は(株)、有限会社は(有)と略記し(例：〇〇株式会社→〇〇(株)、有限会社△△製作所→(有)△△製作所)、それ以外は省略せずに正式名称をご記入ください。またフリガナは必ずカタカナでご記入ください(濁音、半濁音は2マスにご記入ください)。ホームページを開設している場合は必ずご記入ください。
- ③ 代表者の欄には、氏名を姓と名に分けてご記入ください。フリガナ欄は姓と名の間は1マスあけて、必ずカタカナでご記入ください(濁音、半濁音は2マスにご記入ください)。なお氏名に使用できる文字はJIS第1、第2水準の漢字のみです。これ以外の漢字については、希望される漢字のJISコードを漢字の上にご記入ください。外国籍の方は欧文でも記入は可能です。その場合もフリガナ欄にカタカナで読み方をご記入ください。また役職名は必ずご記入ください。
- ④ 所在地の欄は、郵便番号、都道府県名から略さずにご記入ください。
次の(a)～(b)項については特にご注意ください。
(a) 住所・所在地の通称名は記入しないでください。
(b) ビル名、集合住宅名(団地・マンション名)などの

気付のある場合は必ずご記入ください。

- (c) 丁目・番地・号は記入例に従ってご記入ください。
- (d) 電話番号、ファクシミリ番号は、必ず市外局番から記入例に従ってご記入ください。また交換業務上、内線番号が必要な場合は内線欄にもご記入ください。
- (e) E-mailアドレスは所定欄にご記入ください。
- ⑤ 連絡窓口担当者の欄は、代表者、会社所在地の欄と同じ要領でご記入ください。なお連絡窓口担当者が代表者と同一者の場合や、連絡窓口担当者の所在地・電話番号・ファクシミリ番号・E-mailアドレスが代表者と同一の場合は、「代表者に同じ」とご記入ください。なお氏名に使用できる文字はJIS第1、第2水準の漢字のみです。これ以外の漢字については、希望される漢字のJISコードを漢字の上にご記入ください。外国籍の方は欧文でも記入は可能です。その場合もフリガナ欄にカタカナで読み方をご記入ください。また役職名は必ずご記入ください。
- ⑥ 紹介者の欄は、紹介者がある場合、その氏名をご記入ください。
- ⑦ 取扱品目の欄は、貴社の生産品目、営業品目等を20字以内に簡潔にご記入ください。
- ⑧ 会誌送付先の欄は、ご希望の会誌送付先の番号に○を付けてください。学会からの連絡文書等はこの会誌送付先に送付されます。
- ⑨ 送金方法の欄は、相当する送金方法に○を付けてください。銀行振込の場合は、整理の都合上、銀行名にも○を付けてください。
- ⑩ 送金額の欄は、1口5万円として申込口数に相当する金額をご記入ください。

入会申込みおよび今後の諸連絡は下記宛にお願いいたします。

一般社団法人 軽 金 属 学 会

〒104-0061 東京都中央区銀座4丁目2番15号(塚本素山ビル6階)

電 話：03-3538-0232 F A X：03-3538-0226 E-mail:shomu@jilm.or.jp

郵便振替口座：00100-3-66805

取引銀行：三井住友銀行銀座支店 普通預金No. 1530334

みずほ銀行八重洲口支店 普通預金No. 1946270

※振込手数料は貴社でご負担ください。